

Statuto associazione

ASSORTD

Associazione dei Responsabile per la transizione al Digitale

TITOLO I Costituzione ed Oggetto

Art. 1 – Costituzione

È costituita l'Associazione denominata ASSORTD (di seguito: Associazione)

Art. 2 – Sede

L'Associazione ha sede legale e amministrativa in Roma, e può istituire sezioni, sedi ed uffici in altre località sia in Italia che all'Estero.

Art. 3 – Oggetto e scopo

L'Associazione è apolitica, aconfessionale, senza fine di lucro ed ha come scopo quello di:

1. tutelare e rappresentare a livello nazionale/internazionale:
 - a. gli interessi anche funzionali dei Responsabili per la transizione al digitale, come previsto dall'art 17 del Dlgs 82/2005 e smi.
 - b. gli interessi sociali, professionali ed economici delle imprese e degli operatori del settore professionale afferente la Transizione al Digitale e la relativa filiera nell'ambito delle tecnologie, dei sistemi e dei servizi inerenti alla relazione con clienti e cittadini, PA e Aziende.
2. Promuovere e svolgere attività di formazione, anche attraverso corsi on line o su altre piattaforme digitali, anche in ambito di collaborazione con gli enti di certificazione accreditati presso l'Ente nazionale di accreditamento.
3. attività diretta ai rapporti con l'Autorità preposte per le necessarie certificazioni, nonché per la richiesta di pareri alla stessa negli ambiti istituzionali;
4. la promozione e la diffusione di studi, iniziative, ricerche, corsi in materia di sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, gestione elettronica documentale, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi in particolare quelli connessi con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale nazionale ed europea
5. la promozione e la diffusione di studi, iniziative, ricerche riguardanti le seguenti branche afferenti le tematiche della Transizione al Digitale tra le quali: Customer e Citizen Management, Customer Experience e Customer Interaction, Digital e Social Communication, sistemi basati su Intelligenza Artificiale ed algoritmi di machine learning, il mondo dei Big Data e dei Predictive Systems, le tecnologie di riciclo avanzato e quelle afferenti alla transizione ecologica, la tecnologia di progettazione modulare, la sicurezza informatica, i sistemi informativi di telecomunicazione e fonia
6. la formazione, qualificazione e aggiornamento professionale, attraverso convegni, seminari e incontri di approfondimento, o con tecniche di formazione a distanza sulle materie sopra evidenziate, nelle loro accezioni presenti e future;

7. la promozione e sviluppo di attività editoriali, informative e di comunicazione in genere, con tutte le attività accessorie alle precedenti;
8. sostenere la presentazione di istanze agli organi competenti in caso di evidenti situazioni di comportamento scorretto sul mercato da parte di operatori del settore della gestione elettronica documentale;
9. fornire pareri vincolanti e non in relazione alle tematiche indicate, anche attraverso l'acquisizione di studi e documentazione scientifica relativa;

Per il raggiungimento delle finalità istituzionali, l'Associazione potrà assumere partecipazioni in Società, Consorzi, organizzazioni ed Enti, nazionali e/o esteri, purché perseguano gli scopi sopra evidenziati.

Potrà inoltre collaborare per il raggiungimento dello scopo sociale anche con enti pubblici e privati. L'Associazione nel compimento di tutte le operazioni necessarie per il perseguimento dello scopo sociale, potrà assumere iniziative finanziarie, mobiliari ed immobiliari, ivi comprese aperture operazioni di conto corrente, richieste di finanziamenti e fidi, accettare lasciti e donazioni, il tutto secondo le disposizioni vigenti in materia.

Art. 4 – Durata dell'Associazione

La durata dell'Associazione è stabilita fino al dicembre 2040 e potrà essere anticipatamente sciolta o prorogata con deliberazione dell'assemblea dei soci.

TITOLO II – Soci, requisiti, obblighi

Art. 5 – Requisiti per l'ammissione all'Associazione

Può richiedere la partecipazione all'Associazione ogni persona fisica che dimostri di possedere, anche in via alternativa, almeno uno dei seguenti requisiti:

- essere o essere stato un responsabile della transizione al digitale per una società o un ente;
- essere un professionista, un imprenditore o una società operante nel settore della transizione al digitale fornendo consulenza specialistica anche in materie giuridiche, economiche e/o informatiche e telematiche nelle tematiche di cui all'Art. 3 punto 4 e 5 del presente statuto.
- essere una pubblica amministrazione interessata all'innovazione digitale ed alla transizione al digitale;
- essere un certificatore di firma digitale.

L'iscrizione all'Associazione è formalizzata con domanda di ammissione debitamente sottoscritta e previa visione e accettazione del presente Statuto.

Sull'ammissione della domanda delibera in modo inappellabile il Consiglio Direttivo a maggioranza semplice.

L'iscrizione è impegnativa per l'anno di adesione e per l'anno decorrente dal 1° gennaio successivo alla data di ammissione; dopo di che s'intende rinnovata di anno in anno qualora non sia stato presentato dal socio formale atto di dimissione (con lettera raccomandata a.r. ovvero a mezzo pec) almeno tre mesi prima della scadenza.

I soci sono tenuti, per la durata del loro impegno associativo, a versare un contributo annuale nella misura e con le modalità che verranno di anno in anno stabilite dal Consiglio Direttivo.

La quota di partecipazione all'Associazione non è trasmissibile per atto tra vivi e il socio non ha alcun diritto alla restituzione della stessa allo scioglimento del rapporto associativo.

All'approvazione della iscrizione da parte del Consiglio segue l'iscrizione nell'albo degli associati e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti nelle forme di legge. (nelle previsioni del

Regolamento Europeo 679/2016 e del D.Lgs.196/2003 così come novellato dal D.Lgs. 101/2018 e s.m.i.).

Art. 6 - Soci

L'Associazione si compone di soci "fondatori", "effettivi", "onorari", "sostenitori".

Ai soci fondatori vengono riconosciuti i diritti, doveri e facoltà dei soci "effettivi" o "sostenitori".

Sono considerati soci effettivi le persone fisiche che abbiano i requisiti di cui all'art.10 5 del presente statuto.

Sono considerati soci sostenitori le persone fisiche che si impegnano a sostenere materialmente o con il loro contributo personale l'attività dell'associazione, ovvero che si sono particolarmente distinti nella promozione e nella crescita dell'Associazione la quale, grazie al loro operato o al loro supporto economico, ha acquisito particolare lustro.

Sono soci onorari coloro che, individuati tra studiosi di chiara fama che abbiano particolari benemeritenze in campo scientifico, accademico e/o professionale afferenti all'oggetto associativo, vengano nominati tali dal Consiglio dell'Associazione.

Sono considerati soci sostenitori i soci effettivi

Art. 7 – Obblighi e Diritti dei Soci

Tutti i soci godono degli stessi diritti e sono tenuti agli stessi doveri, con le sole eccezioni previste per i soci "onorari".

Tutti i soci (ad eccezione degli "onorari"):

1. sono tenuti al pagamento della quota annuale che viene stabilita dal Consiglio Direttivo;
2. si impegnano alla osservanza delle norme statutarie, dei regolamenti e delle delibere adottate dagli Organi direttivi dell'Associazione;
3. si impegnano per la miglior riuscita di ogni iniziativa, in accordo con le azioni e le direttive dell'Associazione e con gli interessi collettivi degli altri associati È obbligo di ciascun socio provvedere all'aggiornamento dei dati personali conferiti all'atto della prima iscrizione.

La qualità di socio si perde per i seguenti motivi:

1. decesso, estinzione o fallimento;
2. dimissioni volontarie;
3. perdita da parte del Socio dei requisiti fondamentali richiesti dall'art. 5 del presente statuto;
4. esclusione dall'Associazione deliberata a seguito di provvedimento disciplinare, per aver contravenuto agli obblighi del presente Statuto o dei Regolamenti, o per gravi ragioni inerenti alla propria condotta morale ed economica, tali da renderne incompatibile la presenza nell'Associazione

TITOLO III – Organi Dell'Associazione

Art. 8 – Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) Consiglio Direttivo
- c) Presidente;
- d) Vicepresidente;
- e) Tesoriere;
- f) Segretario Generale;
- g) Commissione Etica e di disciplina;
- h) Collegio dei probiviri

- i) Advisory Board.
- j) AssoRTD Giovani

Art. 9 – Assemblea dei soci

L'Assemblea è formata da tutti i soci in regola con l'assolvimento di tutte le obbligazioni assunte verso l'Associazione e in quanto non siano in corso a loro carico provvedimenti di sospensione.

Art. 10 - Convocazione dell'Assemblea

I soci sono convocati in assemblea dal Consiglio almeno una volta all'anno o anche su richiesta dei soci che rappresentino almeno 1/5 degli iscritti, mediante comunicazione via e-mail, diffusa eventualmente in un'area riservata del sito web, contenente l'ordine del giorno, almeno 20 giorni prima di quello fissato per l'adunanza di prima convocazione.

Art. 11 - Poteri dell'Assemblea

L'Assemblea delibera sui bilanci consuntivo e preventivo predisposti dal presidente, sulle modifiche dello statuto e su quant'altro è a essa demandato dallo Statuto. Delibera inoltre sulla misura delle quote associative su proposta del Consiglio Direttivo.

Elegge altresì i componenti del Consiglio Direttivo in numero massimo di sette.

Art. 12 - Partecipazione all'Assemblea

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti i soci-persone fisiche in regola con il pagamento della quota annuale di Associazione.

I soci-persone giuridiche in regola con il pagamento della quota annuale intervengono in Assemblea nella persona dei propri legali rappresentanti.

I soci possono farsi rappresentare esclusivamente da altri soci con il massimo di tre deleghe di voto. La delega deve essere conferita in forma scritta.

Art. 13 - Modalità di svolgimento dell'Assemblea ed elezioni

L'Assemblea si riunisce in Italia all'indirizzo comunicato annualmente nella convocazione. È ammessa alternativamente la riunione assembleare telematica, con modalità da stabilirsi annualmente a cura del Consiglio, purché comunicate ai soci nell'avviso di convocazione.

L'Assemblea può eleggere tra i soci un Presidente, che dirige i lavori assembleari, e un Segretario verbalizzante, altrimenti tali ruoli saranno svolti dal Presidente e dal Segretario in carica.

L'Assemblea delibera con la maggioranza semplice dei voti dei soci presenti, in proprio o attraverso valida delega scritta.

Le deliberazioni contenenti modifiche statutarie o che prevedono lo scioglimento dell'Associazione devono essere approvate con maggioranza qualificata (maggioranza dei 2/3) dei soci presenti.

Per l'elezione del Consiglieri, ogni socio vota sino a un massimo di sette preferenze. Risulta eletto chi riporta il maggior numero di voti; in caso di parità si procede a ballottaggio. Gli eletti durano in carica cinque anni e sono rieleggibili.

I verbali delle delibere assembleari sono pubblicati in apposita sezione del sito web a disposizione dei soci o comunque messi a disposizione di tutti i soci con comunicazione telematica.

Art. 14 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto dal Presidente, Vicepresidente, Segretario Generale, Tesoriere, e tre Consiglieri. I membri del Consiglio Direttivo devono essere soci dell'Associazione.

Il Consiglio:

1. nomina al suo interno il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario Generale ed il Tesoriere;
2. nomina i componenti del collegio dei probiviri;

3. nomina i componenti dell 'Advisory Board;
4. delibera sulle domande di ammissione dei soci e sulle modalità di partecipazione dei soci benemeriti e onorari;
5. cura la predisposizione dei regolamenti interni;
6. risponde a richieste di patrocinio;
7. cura i rapporti con gli altri soci;
8. valuta le richieste di apertura di nuove sedi territoriali;
9. organizza e promuove, attraverso la segreteria, eventi di carattere nazionale e coordina eventi di carattere locale relativi all'oggetto sociale;
10. cura, attraverso la tesoreria e su proposta della segreteria, il rimborso di spese ordinarie o di spese sostenute dall'Associazione, dai suoi organi o associati incaricati di specifiche attività dal Consiglio o dall'Assemblea;
11. predispone il bilancio Consuntivo e preventivo;

Il Consiglio Direttivo esercita altresì funzioni di indirizzo strategico-istituzionale dell'Associazione e ne controlla i risultati; nel corso dell'esercizio valuta l'adeguatezza delle risorse assegnate e la rispondenza dei risultati della gestione rispetto ai programmi adottati dall'Assemblea e dai suoi organi.

Il Consiglio Direttivo assolve inoltre le seguenti funzioni specifiche:

1. predispone i programmi operativi dell'Associazione;
2. propone in ordine alle adesioni, collaborazioni o convenzioni con istituzioni di qualunque tipo, nazionali o internazionali, che abbiano finalità simili dell'Associazione e nomina i propri rappresentanti;
3. propone la redazione di pubblicazioni, anche periodiche, da sottoporre all'approvazione della assemblea dei soci.

Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta da almeno due dei suoi membri e comunque almeno una volta al mese.

Le convocazioni del Consiglio possono avvenire tramite una mailing list interna che sarà sviluppata a cura del Presidente e/o Segretario; le riunioni del Consiglio possono essere si tenute anche tramite strumenti di discussione via internet, scelti dal Consiglio stesso.

I verbali delle riunioni sono redatti dal segretario e successivamente trasmessi agli altri consiglieri.

Le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice dei presenti.

In caso di parità di voti prevale quello del Presidente.

Se nel corso della consiliatura vengono a mancare, per qualsiasi causa, uno o più Consiglieri, per le nuove nomine si seguirà l'elenco degli esclusi in sede di votazione assembleare, seguendo la graduatoria dei voti riportati. I consiglieri così nominati restano in carica fino alla successiva assemblea, che provvede ad integrare il Consiglio di Amministrazione con modalità analoghe a quelle previste per la costituzione. Se viene meno la maggioranza degli amministratori di nomina assembleare, quelli rimasti in carica devono convocare l'assemblea perché provveda alla sostituzione dei mancanti. Nei casi previsti del presente comma, i consiglieri nominati in sostituzione della assemblea, durano in carica sino alla scadenza del mandato del Consiglio in carica alla data della loro nomina.

Art. 15 – Presidente

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione, compresa anche la legittimazione attiva e passiva in giudizio. Il mandato ad agire o resistere in giudizio nelle controversie eccedenti l'ordinaria amministrazione dell'Associazione deve essere conferito con delibera del Consiglio direttivo con salvezza di ogni iniziativa urgente.

Oltre a quanto altro previsto dal presente statuto, compete al Presidente di:

- convocare e presiedere il Consiglio;
- determinare l'Ordine del Giorno delle sessioni del Consiglio;
- delegare i soci che compongono il Consiglio Direttivo nella creazione e nel coordinamento di commissioni su tematiche di interesse associativo

Art. 16 – Vice Presidente

Il VicePresidente, nominato dal Consiglio, coadiuva il Presidente nell'espletamento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di suo impedimento tranne che in giudizio.

Art. 17 – Tesoriere

Il Tesoriere è preposto al coordinamento e al funzionamento dei servizi contabili e amministrativi; è nominato a maggioranza da Consiglio Direttivo; provvede alla gestione di cassa, ai pagamenti, ed alle riscossioni delle quote, in accordo con il Segretario Generale; predispone annualmente il rendiconto consuntivo e la bozza del progetto di bilancio preventivo da sottoporre per l'approvazione all'Organo competente.

Art.18 - Segretario Generale

1. La nomina del Segretario generale è nominato dal Consiglio Direttivo su proposta del Presidente; parimenti, può essere revocato dal consiglio direttivo su proposta del Presidente;
2. Il Segretario Generale:
 - 2.1. coadiuva ed assiste gli Organi associativi nell'espletamento dei loro compiti;
 - 2.2. è a capo del personale e sovrintende agli uffici di "ASSORTD", assicurando il loro buon funzionamento;
 - 2.3. coordina, sotto il profilo tecnico, le attività organizzative e amministrative di "ASSORTD";
 - 2.4. assume i provvedimenti necessari in materia di ordinamento degli uffici, di trattamento giuridico-economico del personale e di assunzione o licenziamento dello stesso;
 - 2.5. Può in accordo con il Presidente, farne le veci, nei rapporti con la Confederazione a cui ASSORTD aderisce e con le Istituzioni ed Enti Pubblici per i rapporti istituzionali con gli stessi.
 - 2.6. può proporre al Consiglio il conferimento di incarichi professionali a persone di specifica competenza;
 - 2.7. Può siglare accordi di partnership o convenzione con soggetti giuridici o professionisti nell'interesse dell'associazione e dei suoi associati
 - 2.8. vigila sul rispetto del presente Statuto da parte i livelli del sistema associativo;
 - 2.9. dispone per le spese ed i pagamenti funzionali all'assolvimento dei compiti di cui al presente articolo, di concerto con il Tesoriere, secondo criteri deliberati dai competenti Organi;
 - 2.10. assolve agli ulteriori compiti espressamente a lui delegati dal Presidente.
 - 2.11. Dirige la segreteria, che ha in capo le seguenti mansioni:
 - 2.11.1. Gestisce il registro protocollo per la registrazione della corrispondenza in arrivo e in partenza; redige i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo; trascrive quelli relativi alle assemblee generali degli associati, curando che questi siano sottoscritti dal Presidente e dal Segretario ed eventualmente dal VicePresidente.

2.11.2. Cura le procedure di iscrizione e recesso dei soci, per mezzo di apposito albo degli associati e cura di concerto col tesoriere l'emissione delle richieste di pagamento delle quote.

Art. 19 – Commissione etica e di disciplina.

È istituito nell'ambito dell'Associazione una Commissione Etica e di disciplina, che si compone di un massimo di sette membri, avente un ruolo consultivo nelle scelte istituzionali e poteri di disciplina nei confronti dei soci dell'Associazione. La commissione può essere composta sia da soci dell'Associazione, sia da persone fisiche non associate, ma di particolare rilevanza nel panorama istituzionale di settore.

La commissione è formata dai soci onorari dell'Associazione e da un Presidente, nominato dal Consiglio Direttivo.

Il Presidente della commissione può essere un socio e può nominare un suo Vice. La durata della carica è triennale, con possibilità di essere comunque confermato dal Consiglio negli anni successivi. Le riunioni della Commissione Etica possono essere convocate sia in forma fisica sia in modalità virtuale telematica.

La commissione etica e di disciplina ha ruolo di giudice arbitrale irrituale: ad essa sono devolute le competenze previste dal presente statuto, nonché la cognizione di tutte le controversie tra l'Associazione e i Soci, ovvero tra i Soci, relativamente al rapporto associativo ovvero inerenti a diritti disponibili quando impicanti la soluzione di questioni inerenti alla corretta interpretazione ed applicazione del presente statuto; La Commissione etica e di disciplina esperisce il tentativo di conciliazione dei litiganti e, all'esito negativo, definisce la vertenza secondo diritto con determinazione contrattuale non impugnabile, all'esito di un procedimento svolto senza formalità, salva restando la necessità di assicurare l'esplicazione del diritto di difesa nel rispetto del principio del contraddittorio.

Art. 20. Advisory Board

Il Comitato Tecnico-Scientifico è un organo di carattere consultivo con il compito di coadiuvare il Consiglio Direttivo nelle decisioni di indirizzo dell'Associazione stessa.

Possono essere componenti del Comitato Tecnico-Scientifico:

- a. Coloro che abbiano svolto il ruolo di Presidente e/o Vice Presidente e che ne facciano richiesta. La richiesta deve essere ratificata dall'ufficio di Presidenza.
- b. Esperti di chiara fama nazionale ed internazionale, nei settori di interesse per l'Associazione, nominati dal Consiglio direttivo su proposta del Presidente .

Le riunioni del Comitato potranno svolgersi anche in tele/video conferenza o ogni altro sistema che consenta l'incontro a distanza.

Lo stesso si riunisce senza formalità e delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

Art.21 Collegio dei Probiviri

Il Collegio dei Probiviri è composto da 3 membri effettivi e 2 supplenti, nominati dal Consiglio direttivo.

Le sedute del Collegio sono validamente costituite se presenti almeno due membri effettivi (anche in videoconferenza o con ogni altro mezzo che consenta l'incontro a distanza).

La carica di Proboviro è incompatibile con la carica di componente di qualunque altro Organo elettivo previsto dal presente Statuto.

Nella prima riunione successiva all'elezione, il Collegio dei Probiviri nomina al proprio interno il Presidente ed il Vice Presidente, che sostituisce il Presidente e ne esercita le funzioni in caso di temporanea assenza o impedimento.

Nel caso in cui un Probiviro venga a mancare in corso di esercizio, per dimissioni, decadenza o qualunque altra causa, si provvede alla sua sostituzione.

Il Collegio dei Probiviri esercita le funzioni ad esso attribuite nel rispetto dei principi di imparzialità, indipendenza e autonomia.

Il Collegio dei Probiviri :

esprime pareri sull'interpretazione e/o l'applicazione del presente Statuto, del Codice Etico confederale o di Regolamenti, a richiesta di un Organo di "ASSORTD";

esamina e si esprime sui ricorsi avverso i provvedimenti di non ammissione del presente statuto;

promuove d'ufficio o su segnalazione di chiunque vi abbia interesse i procedimenti disciplinari.

Il Collegio dei Probiviri delibera a maggioranza dei propri componenti.

Art. 22 – AssoRTD Giovani

Presso l'Associazione potrà essere costituita AssoRTD Giovani in rappresentanza dei giovani soci, di età inferiore ai 45 anni, ad essi associati.

2. Il Gruppo avrà autonomia organizzativa nel rispetto dello statuto di AssoRTD. L'Elezione del Presidente Nazionale di AssoRDT Giovani dovrà essere ratificata dal Consiglio Direttivo di AssoRTD.

3. Scopo del Gruppo, in pieno accordo e corrispondenza con le linee di indirizzo di AssoRTD, è di concorrere, per i particolari profili attinenti all'imprenditoria giovanile, valorizzandone gli apporti specifici, alla organizzazione, alla tutela ed alla promozione degli interessi rappresentati da AssoRTD. A tale scopo il Gruppo svolge principalmente azione di elaborazione e proposta nei confronti degli Organi associativi, di formazione permanente al proprio interno, di presenza nelle Istituzioni, d'intesa con i competenti Organi associativi.

Art. 23 – Gratuità delle cariche

L'assunzione e l'espletamento delle funzioni connesse alle cariche associative è gratuito ad ogni livello e funzione svolta.

Il Consiglio Direttivo può comunque stabilire un rimborso delle spese per i soci in relazione alle cariche ed ai compiti svolti a favore dell'Associazione.

Art. 24 – Divieto di distribuzione di utili

Durante la vita dell'Associazione, nonché alla cessazione dell'associazione per qualsiasi causa, non possono essere distribuiti, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla Legge.

Art. 25 – Modifiche dello Statuto e Recesso

Le modifiche del presente Statuto sono di competenza dell'Assemblea Generale dei Soci e debbono essere approvate con la maggioranza di due terzi dei soci presenti e votanti.

Ai soci dissenzienti dalle modifiche apportate allo Statuto è consentito il diritto di recesso, da comunicarsi con lettera raccomandata o via pec entro 30 giorni dall'avvenuta comunicazione delle modificazioni statutarie. Il recesso avrà effetto immediato

Art. 26 – Regolamenti

Gli eventuali regolamenti, approvati dal Consiglio Direttivo, integrano lo statuto indicando norme di comportamento tra i gli associati.

Art. 27 – Norme Transitorie

Al momento della fondazione di AssoRTD i componenti del Consiglio direttivo verranno nominati dai soci fondatori e dureranno in carica PER CINQUE ANNI.